

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
ITALIA DI DOMANI

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI FROSINONE - DISTRETTO SCOLASTICO N. 53
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI ANGELONI"
Codice Meccanografico FRIS00800X
Codice fiscale 92053090608 e-mail fris00800x@istruzione.it - pec fris00800x@pec.istruzione.it
Tel.: 0775-210805 / 0775-855027 Viale Roma n.69 – 03100 FROSINONE

ESAME DI STATO A.S. 2023-2024

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE *(art. 5, DPR 323/98; art 10 O.M. n.55 22/03/2024)*

CLASSE V SEZ. A SIA

Settore Tecnico Economico

INDIRIZZO "Amministrazione, Finanza e Marketing"

Articolazione: "Sistemi Informativi Aziendali"

Docente Coordinatore: Prof. Lauretti Giancarlo

INDICE:

- 1. PROFILO DI USCITA DEL CORSO DI STUDI**
- 2. PROFILO DELLA CLASSE**
 - 2.1 PRESENTAZIONE DELLA CLASSE*
 - 2.2 COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE*
 - 2.3 GIUDIZIO FINALE ANNO SCOLASTICO*
- 3. PERCORSO FORMATIVO**
 - 3.1 CONTENUTI*
 - 3.2 METODI*
 - 3.3 STRUMENTI, MEZZI E RISORSE*
 - 3.4 STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE*
 - 3.5 INIZIATIVE COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE PREVISTE DAL PTOF*
- 4. INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA**
- 5. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO**
- 6. CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ DISCIPLINARI**
- 7. L'ESAME DI STATO**
 - 7.1 PROVE DELL'ESAME DI STATO*
 - 7.2 CREDITO SCOLASTICO*

ALLEGATI:

- Allegato 1: Griglia di valutazione prima prova scritta
- Allegato 2: Griglia di valutazione seconda prova scritta
- Allegato 3: Griglia di valutazione colloquio
- Allegato 4: Programmi Svolti e Relazioni finali
- Allegato 5: Relazione Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento "PCTO"
- Allegato 6: Documenti e relazioni finali BES
- Allegato 7: Simulazioni

1 PROFILO PROFESSIONALE DEL CORSO DI STUDI

L'istituto conferisce, nella fattispecie, al termine del ciclo di studi di cinque anni, il diploma di “Istituto Tecnico Economico Amministrazione Finanza e Marketing con articolazione **Sistemi Informativi Aziendali**”, valido per l'accesso a tutti i corsi di laurea o diploma universitario, ai concorsi della pubblica amministrazione e agli impieghi nelle aziende.

Il corso di studi SIA integra le competenze generali del diplomato in “Amministrazione, Finanza e Marketing”, con quelle informatiche, specifiche dell'indirizzo SIA, necessarie per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa.

Nell'articolazione “Sistemi informativi aziendali”, il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato consegue i risultati di apprendimento descritti nel PECUP di seguito specificati in termini di competenze:

- Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici;
- Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi tra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico;
- Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
- Padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria, per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- Collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità del sapere;
- Analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale;
- Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale;
- Essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario;
- Valutare fatti ed orientare i propri comportamenti in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione e con le carte internazionali dei diritti umani;
- Riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo.
- Padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti della matematica;
- Usare gli strumenti matematici, necessari per l'applicazione nelle discipline Economico-Finanziarie
- Analizzare la realtà ed i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica;
- Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto;
- Orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale.
- Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare;
- Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con

- riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
- Padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio;
- Agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico;

2. PROFILO DELLA CLASSE

Numero studenti: 10
Provenienza stessa scuola: 10
Promozione classe precedente: 9
Abbandoni e ritiri durante l'anno scolastico: 1
Studenti che hanno seguito l'intero anno scolastico: 9
Residenza: Frosinone e comuni limitrofi
Alunni totali BES: 2
Candidati Esterni:0

2.1 PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

Attualmente la classe è composta da 10 alunni.

La classe V sezione SIA, indirizzo Sistemi Informativi Aziendali dell'Istituto Istruzione Superiore "Angeloni" di Frosinone, è composta da 10 elementi (10 maschi) tutti provenienti dalla classe IV SIA dell'anno precedente tranne uno.

Buona parte degli alunni risiede nel Comune di Frosinone, gli altri provengono da paesi limitrofi.

In classe si è instaurato un sufficiente clima di lavoro, grazie soprattutto ai docenti che si sono adoperati nel sostenere tutti gli alunni, hanno cercato di stimolare l'interesse e la partecipazione di quelli in difficoltà, sia attraverso le tipologie di intervento previste dall'Istituzione scolastica, sia attraverso i frequenti contatti con le famiglie.

Sotto il profilo comportamentale e del carattere, la classe è costituita da ragazzi socievoli, anche se si sono resi necessari continui richiami ad un maggior impegno. La frequenza è stata, per la quasi totalità, regolare durante l'ultimo anno scolastico.

Relativamente alle conoscenze, alle abilità e alle competenze di base sviluppate che di seguito si riportano, il percorso formativo non è stato omogeneo per tutti a causa del diverso livello di partenza degli alunni.

Le spiccate capacità logiche di alcuni alunni e la forte motivazione allo studio, hanno permesso agli stessi di conseguire un buon livello di profitto. Il resto della classe ha raggiunto risultati che possono ritenersi complessivamente sufficienti.

In sintesi nella classe si possono rilevare tre distinti livelli di risultato:

- alcuni alunni che hanno seguito le lezioni con attenzione e partecipazione, fortemente motivati, interessati alle varie discipline e che, risultando puntuali anche nel rispetto delle scadenze didattiche, hanno conseguito buoni risultati;
- un'ampia fascia che ha conseguito un profitto ed una preparazione di livello mediamente più che sufficiente rispetto agli obiettivi prefissati, con adeguate capacità di affrontare e risolvere situazioni problematiche, scegliendo strategie risolutive in situazioni semplici e già strutturate, anche se a volte necessitano di essere guidate. Metodo di studio mnemonico.
- alcuni alunni hanno presentato limiti nello spessore culturale della preparazione particolarmente evidenti in alcune discipline e per i quali si ravvisa un metodo di studio poco organizzato che, associato ad un basso senso di responsabilità e poca continuità, si traduce in risultati appena sufficienti.

Conoscenze

- discreta cultura generale accompagnata da adeguate capacità linguistico-espressive e logico-interpretative
- sufficienti conoscenze dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile e informatico
- sufficiente conoscenza scientifica per un facile utilizzo strumentale della matematica nello studio delle altre discipline
- discreta conoscenza dei rapporti tra azienda e l'ambiente in cui si opera per proporre soluzioni a problemi specifici
- competenze
- colgono gli aspetti organizzativi e procedurali delle varie funzioni aziendali anche per collaborare a renderli coerenti con gli obiettivi del sistema
- utilizzano metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili per una corretta rilevazione dei fenomeni gestionali
- operano all'interno del sistema informativo aziendale automatizzato per favorire la gestione e svilupparne le modificazioni.

Capacità

- interpretare in modo sistematico strutture e dinamiche del contesto in cui si opera
- operare per obiettivi e per progetti
- documentare adeguatamente il proprio lavoro
- individuare strategie risolutive ricercando ed assumendo le opportune informazioni
- valutare l'efficacia delle soluzioni adottate ed individuare gli interventi necessari
- comunicare utilizzando appropriati linguaggi tecnici
- partecipare al lavoro organizzativo, individualmente o in gruppo, accettando ed esercitando il Coordinamento

Docenti	Disciplina	Continuità didattica			Interno
		III	IV	V	
Prof.ssa Greci Ida	Lingua e Letteratura Italiana	X	X	X	X
Prof.ssa Greci Ida	Storia	X	X	X	
Prof. Lauretti Giancarlo	Informatica	X	X	X	
Prof.ssa Di Franco Natalia	Matematica	X	X	X	
Prof.ssa De Prosperis Federica	Inglese	-	X	X	
Prof.ssa Franco Giulia	Diritto	-	-	X	
Prof.ssa Garofalo Marina	Economia Politica	-	X	X	X
Prof.ssa Volante Gabriella	Economia Aziendale	-	-	X	
Prof.ssa Petricca Daiana	ITP laboratorio	-	-	X	
Prof.ssa Tedesco Marilena	IRC	-	-	X	
Prof.ssa Caringi Carla	Scienze Motorie	-	-	X	X
Prof. Battisti Michele	Sostegno	-	-	X	

2.3 GIUDIZIO FINALE ANNO SCOLASTICO

Grado di preparazione e profitto	Partecipazione al dialogo educativo	Interesse	Impegno
Discreto per alcuni Sufficiente	Discreto per alcuni Sufficiente	Discreto per alcuni Sufficiente	Discreto per alcuni Sufficiente

3. PERCORSO FORMATIVO: CONTENUTI, METODI, MEZZI, CRITERI E STRUMENTI DI VALUTAZIONE

3.1 CONTENUTI

Per i contenuti si rimanda al percorso didattico disciplinare e ai programmi svolti che sono stati condivisi con gli studenti.

3.2 METODI

- Lezione frontale;
- Lezione partecipata;
- Discussione guidata;
- Scoperta guidata;
- Simulazioni;
- Discussioni finalizzate alla formulazione di ipotesi di soluzione di problemi;
- Cooperative Learning;
- Stimolazione continua tendente ad associare le nuove conoscenze ed abilità a quelle già acquisite, favorendo negli allievi una visione interdisciplinare dell'apprendimento

attraverso la costruzione di personali mappe cognitive;

- Lezione a distanza e video lezioni.

3.3. STRUMENTI, MEZZI E RISORSE

- libri di testo in adozione;
- testi specifici e/o monografici reperibili nella biblioteca di Istituto;
- materiale vario fornito dall'insegnante;
- sussidi audiovisivi;
- laboratori multimediali;
- file audio inseriti su G Suite for education;
- file video inseriti su Youtube;
- visite guidate legate ad attività didattiche specifiche;
- viaggi di istruzione di integrazione culturale;
- stage;
- G Suite for Education, Skype;
- incontri con esperti (conferenze integrate);
- manifestazioni culturali promosse da enti o associazioni nell'ambito del territorio;
- I.D.E.I.: recupero da effettuare all'interno delle attività curriculari di ciascuna disciplina.
- Didattica Orientativa;
- Supporto realizzazione e inserimento del "Capolavoro".

3.4 STRUMENTI DI VERIFICA E VALUTAZIONE

Il processo di valutazione si è articolato attraverso tre modalità diverse di intervento:

- Valutazione diagnostica;
- Valutazione formativa;
- Valutazione sommativa.

Sono state effettuate almeno n. 2 prove di verifica orali e n. 2 scritte quadrimestrali.

Tipologia delle prove di verifica scritte:

- prove oggettive strutturate: vero/falso, a risposta multipla; completamento, corrispondenze;
- prove semi-strutturate: domande strutturate, riassunti, prove di comprensione,
- simulazioni di casi, elaborazione progetti didattici;
- prove aperte: temi, relazioni, analisi testuale, testo argomentativo, riflessione
- critica di carattere espositivo – argomentativo;

Tipologia delle prove di verifica orali:

- Colloquio;
- Discussioni guidate;
- Interventi;
- Esposizioni alla classe dei risultati dei lavori di gruppo;

3.5 INIZIATIVE COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE PREVISTE DAL PTOF

- Conferenze con esperti esterni

- Progetti inerenti imprese del settore
- Progetto Cinema
- Lettura e commento del libro “Se questo è un uomo”
- Spettacolo teatrale “L’ amico ritrovato”
- Visione, analisi e commento dei film “Pearl harbor”, “La ciociara”, “Il bambino con il pigiama a righe”, “C’è ancora domani”
- Percorsi di storia locale, documenti e testimonianze: storie di guerra, il bombardamento di Montecassino
- “Venti sigarette a Nassirya”. Incontro con lo scrittore e regista Aureliano Amadei.
- Legge sulla privacy.
- Sicurezza e identità digitale.
- Il digital marketing
- Le regole sportive come strumento di convivenza civile
- Intelligenza artificiale e i diritti fondamentali. L’IA strumento di prevenzione delle discriminazioni
- Agenda 2030: goal 5, 10 e 16
- Celebrazione 25 aprile con la visione del film: “ C'eravamo tanto amati “
- Eventi elencati successivamente nel prospetto “Bilancio competenze PCTO”

4. INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA

RIFERIMENTI NORMATIVI	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Legge del 20.8.2019, n. 92, <i>Introduzione dell’insegnamento scolastico dell’educazione civica</i>, art.3 co. 1; ◦ D.M. del 22.6.2020 n. 35, <i>Linee guida per l’insegnamento dell’educazione civica</i> , art. 2, co. 1. ◦ All. A <i>Linee guida per l’insegnamento dell’educazione civica</i> del D.M. n. 35/2020, <u>Il quadro normativo</u> 	
DISPOSIZIONI GENERALI	
Insegnamento trasversale	L’educazione civica contribuisce a formare cittadini responsabili e attivi e a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri (art. 1, co. 1, L. n. 92/2019).
Orario	Almeno n. 33 ore
Docenti Affidatari	Docenti abilitati all’insegnamento di Scienze giuridico-economiche (A046) fra: docenti titolari di cattedra; docenti in Organico di potenziamento (in compresenza); docenti di Sostegno (in compresenza); Docenti appartenenti al Consiglio di classe in relazione alla programmazione condivisa per l’insegnamento dell’Educazione civica.
Docente coordinatore	Prof.ssa Marina Garofalo

FINALITA’ GENERALI (Legge n. 92/2019, art. 1 co. 1)
Contribuire a formare cittadini responsabili e attivi.
Promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità degli studenti, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri.

PREMESSA

Il percorso di Educazione civica, realizzato dalla classe V SIA in questo anno scolastico ed avviato dal terzo anno di corso, è stato elaborato tenendo ben presente le finalità indicate della Legge introduttiva dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica (L. n. 92/2019), ossia *“formare cittadini responsabili e attivi e a promuovere la partecipazione piena e consapevole alla vita civica, culturale e sociale delle comunità, nel rispetto delle regole, dei diritti e dei doveri”* (art. 1).

Il Consiglio di classe ha pianificato le attività tenendo conto dei risultati di apprendimento indicati nell'Integrazione al Curricolo d'Istituto per l'insegnamento trasversale dell'Educazione civica, e specificati nei seguenti termini:

COMPETENZE GENERALI	COMPETENZE OPERATIVE
<ul style="list-style-type: none">- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti e dei doveri.- Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio politico ed economico per orientarsi nel tessuto culturale, produttivo ed associativo del proprio territorio. <p>Comprendere il linguaggio e la logica interna delle discipline, riconoscendone l'importanza di influire sullo sviluppo e qualità della propria esistenza sia a livello individuale che sociale.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Saper analizzare la realtà ed i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi.- Riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni culturali, sociali, economici, istituzionali, tecnologici e la loro dimensione globale-locale.- Orientarsi nella normativa e nella casistica che disciplina la tutela dei propri diritti e dei propri doveri, dell'ambiente e del territorio, dello sviluppo sostenibile e dell'educazione digitale. <p>Individuare le strategie appropriate per la soluzione di situazioni pratiche e problematiche.</p>

Le predette competenze hanno fatto da sfondo all'elaborazione dei traguardi/risultati di competenza indicati nelle singole Unità di Apprendimento elaborate dal Consiglio di Classe per l'insegnamento della disciplina, più avanti descritte.

Oltre alle competenze sopra indicate, arricchite da quelle indicate nell'All. C delle Linee guida previste dal D.M. n. 35/2020 relative al PECUP proprio per l'Educazione civica, sono altresì specificati nelle singole U.d.A., gli obiettivi di apprendimento che si sono intesi sviluppare, in termini di conoscenze ed abilità.

MATERIE COINVOLTE

Il Consiglio di classe nella seduta del 19/10/2023 ha deliberato il seguente quadro orario, delineando le tematiche a carattere trasversale da indicare nella Unità di Apprendimento, individuando come Coordinatore di classe per l'Educazione Civica la prof.ssa Marina Garofalo.

QUADRO ORARIO DISCIPLINE CURRICOLARI COINVOLTE NELL'INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE CIVICA

I QUADRIMESTRE

DISCIPLINA	AMBITO (**)	DOCENTE	N. ORE
Scienze Motorie	Costituzione	Caringi Carla	3
Ec. Aziendale		Volante Maria Gabriella	7

Matematica		Di Franco Natalia	5
------------	--	-------------------	---

II QUADRIMESTRE

DISCIPLINA	AMBITO (**)	DOCENTE	N. ORE
I.R.C.	Sviluppo sostenibile	Tedesco Marilena	3
Inglese		De Prosperis Federica	7
Informatica		Lauretti Giancarlo	8

TOTALE ORE N. 33

OBIETTIVI E RISULTATI ATTESI

Per l'elaborazione della U.d.A i docenti coinvolti nell'insegnamento della disciplina– come indicato nel Curricolo d'Istituto – hanno tenuto conto della specificità del percorso di studio, cercando, nello stesso tempo, di affrontare tematiche più vicine alle esigenze dei ragazzi e al loro vissuto, al loro contesto territoriale ed alla loro realtà di appartenenza, partendo sempre dai principi contenuti nella nostra Carta Costituzionale.

Si sono pertanto privilegiati contenuti capaci di suscitare l'interesse degli studenti, utilizzate metodologie didattiche utili a far praticare agli studenti “attività civiche” autentiche, applicati strumenti di verifica maggiormente centrati nella valutazione delle competenze acquisite.

I docenti contitolari, sulla base della progettazione iniziale condivisa dal Consiglio di classe e delle singole progettazioni disciplinari, hanno affrontato le tematiche ed individuato gli **obiettivi di apprendimento** da raggiungere come risultanti dalla U.d.A. sotto riportata:

TRAGUARDI

U.D.A. n.1 (I e II quadr.): “L’Uguaglianza”

COMPETENZE (D.M. n. 35/2020 - Linee guida Ed. Civica – All. C)

- Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino.
- Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale.
- Partecipare al dibattito culturale.
- Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali ed economici e formulare risposte personali e argomentate
- Esercitare i principi di cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.

CONOSCENZE

Lo studente dovrà conoscere:

- I principi fondamentali della Costituzione e gli organi dello Stato
- Il valore della cittadinanza attiva e consapevole e la partecipazione responsabile alla società multiculturale e multietnica
- Conoscenza dei diritti delle donne, prevenire soprusi
- Conoscenza dei diritti umani di uguaglianza
- *Consapevolezza sulla salute e il benessere psico-fisico della persona*

ABILITÀ

Lo studente dovrà essere in grado:

- Comprendere l'importanza dell'essere cittadino attivo e consapevole, rispettoso nei confronti di una società multiculturale e multietnica
- Essere in grado di effettuare scelte consapevoli
- Essere in grado di utilizzare in modo corretto e consapevole le moderne tecnologie.

COMPITO AUTENTICO

Poster e PPT su alcuni goal dell'Agenda 2030

RUBRICHE DI VALUTAZIONE

Per la valutazione periodica e finale del percorso di educazione civica realizzato nell'ambito delle singole discipline, i docenti hanno tenuto conto dei criteri indicati nella rubrica sotto riportata.

RUBRICA DI VALUTAZIONE DISCIPLINARE				
LIVELLI/ TRAGUARDI	CONOSCENZE ED ABILITÀ	SVOLGIMENTO DEL COMPITO	SITUAZIONI/ PENSIERO CRITICO	CONSAPEVOLEZZA E AUTONOMIA
Base 6	Se guidato dimostra di possedere conoscenze ed abilità essenziali	Svolge compiti semplici	Livello sufficiente in situazioni note e ripetute	Adotta decisioni per raggiungere l'obiettivo
Intermedio 7-8	Dimostra di sapere utilizzare agevolmente le conoscenze e le abilità acquisite	Svolge compiti e risolve problemi	Livello adeguato in situazioni nuove ma simili a quelle note	Compie scelte consapevoli
Avanzato 9-10	Dimostra padronanza nell'utilizzo delle conoscenze e abilità acquisite	Svolge compiti e risolve problemi complessi	Livello soddisfacente in situazioni nuove	Propone e sostiene le proprie opinioni e assume decisioni consapevoli e responsabili

Per la valutazione del comportamento di ogni singolo studente, così come indicato nell'All. A delle Linee Guida per l'insegnamento dell'educazione civica (D.M. n. 35 del 22.6.2020), il Consiglio di classe si è avvalso, in sede di scrutinio intermedio e finale, della Rubrica sotto riportata approvata in sede collegiale (02.12 2020)

**RUBRICA DI VALUTAZIONE PER L'ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE CIVICA
VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO**

LIVELLO DI COMPETENZA	IN FASE DI ACQUISIZIONE MEDIOCRE 4-5	LIVELLO BASE PIU' CHE SUFFICIENTE 6-7	LIVELLO INTERMEDIO BUONO 8	LIVELLO AVANZATO OTTIMO 9-10
INDICATORI/CRITERI				
<p>COSTITUZIONE</p> <p>1. <i>Adottare</i> comportamenti coerenti con i doveri previsti dai propri ruoli e compiti e prescritti dalle norme.</p> <p>2. <i>Partecipare</i> attivamente, con atteggiamento collaborativo e democratico, alla vita della scuola e della comunità.</p> <p>3. <i>Assumere</i> comportamenti nel rispetto delle diversità personali, culturali, di genere.</p> <p>SVILUPPO SOSTENIBILE</p> <p>1. <i>Mantenere</i> comportamenti rispettosi della sostenibilità e della salvaguardia delle risorse naturali, dei beni comuni, della salute, del benessere e della sicurezza propria e altrui.</p> <p>CITTADINANZA DIGITALE</p> <p>1. <i>Esercitare</i> il pensiero critico nell'accesso alle informazioni e nelle situazioni quotidiane.</p> <p>2. <i>Rispettare</i> la riservatezza dei dati e l'identità digitale propria e degli altri.</p> <p>3. <i>Collaborare e interagire</i> positivamente con gli altri, anche nell'utilizzo delle tecnologie digitali, per il raggiungimento di obiettivi coerenti con il bene comune.</p>	<p>- L'alunno <i>non sempre adotta</i> comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica, richiedendo a volte i richiami degli adulti.</p> <p>- <i>Acquisisce</i> consapevolezza della inadeguatezza dei propri atteggiamenti e comportamenti rispetto a quelli civicamente auspicati, solo dietro sollecitazione degli adulti.</p>	<p>- L'alunno <i>adotta</i> in genere comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica in autonomia e <i>mostra</i> di averne una sufficiente consapevolezza, attraverso le sue riflessioni personali.</p> <p>- <i>Assume</i> le responsabilità che gli vengono affidate, con la supervisione degli adulti o con il contributo dei compagni.</p>	<p>- L'alunno <i>adotta</i> solitamente, dentro e fuori la scuola, comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica e <i>mostra</i> di averne buona consapevolezza, che rivela nelle riflessioni personali, nelle argomentazioni e nelle discussioni.</p> <p>- <i>Assume</i> con scrupolo le responsabilità che gli vengono affidate.</p>	<p>-L'alunno <i>adotta</i> sempre, dentro e fuori la scuola, comportamenti e atteggiamenti coerenti con l'educazione civica e <i>mostra</i> di averne completa consapevolezza, che rivela nelle riflessioni personali, nelle argomentazioni e nelle discussioni.</p> <p>- <i>Mostra</i> capacità di rielaborazione delle questioni e di generalizzazione dei comportamenti in contesti diversi e nuovi.</p> <p>- <i>Apporta</i> contributi personali e originali e proposte di miglioramento.</p> <p>-<i>Si assume</i> responsabilità verso il lavoro, le altre persone, e la comunità ed esercita influenza positiva sul gruppo.</p>

5. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

I Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento rispondono all'esigenza di adeguarsi alle direttive dell'Unione Europea. Tali direttive, definite nel "Quadro delle qualifiche europee", sono espressione del riconoscimento della persona umana come membro attivo in una società in continua evoluzione. Tale metodologia didattica consente di completare il percorso di studi alternando periodi di lavoro a quelli scolastici con lo scopo di:

- Motivare e orientare gli studenti
- Diffondere la cultura del lavoro
- Stimolare la conoscenza dei diversi ambiti lavorativi al fine di realizzare una proficua integrazione tra scuola e mondo del lavoro, in stretta relazione con le esigenze del territorio.

Essi vengono inseriti nel curriculum scolastico degli alunni delle classi III, IV e V con l'intento di raggiungere i seguenti obiettivi:

- Favorire il processo di orientamento degli studenti
- Permettere agli studenti di valutare meglio la propria preparazione rispetto alle richieste del mondo del lavoro
- Acquisire capacità lavorative
- Imparare facendo (learning by doing)
- Rispondere alle esigenze del territorio
- Migliorare l'autovalutazione.

Nel corso dell'anno scolastico l'Istituto ha stipulato apposite convenzioni con le diverse strutture – aziende pubbliche e private del territorio ed ha organizzato stage di lavoro, in alternanza con le lezioni curricolari. Gli studenti sono stati inseriti, quindi, in vere e proprie attività di formazione al lavoro presso le strutture del settore convenzionate. Gli studenti, durante il periodo di PCTO, sono stati seguiti sia da un tutor aziendale sia da un tutor scolastico (docente) che hanno mantenuto sistematicamente contatti collaborativi per monitorare l'attività svolta dagli alunni stessi. Tali esperienze lavorative (stage) hanno dato la possibilità agli alunni di confrontarsi con la realtà delle strutture specifiche del settore e di approfondire le competenze acquisite teoricamente a scuola.

Durante l'intero percorso scolastico, gli alunni hanno effettuato il tirocinio presso le strutture presenti sul territorio. Inoltre hanno potuto approfondire e consolidare le proprie conoscenze attraverso la partecipazione a percorsi formativi, nonché assistere ad interessanti conferenze tenute a scuola da esperti esterni riguardanti argomenti di attualità e sicuramente utili per il loro percorso lavorativo. (come si evince dalla relazione di accompagnamento al Documento).

Nello specifico sono state svolte le attività:

Cuori connessi (bullismo)
Incontro con la Polizia di Stato
Giornata contro la violenza sulle donne
Convegno sulla violenza contro le donne
Lazio innova startupper tra i banchi
Unitalsi giornata internazionale sulla disabilità
Lazio innova startupper tra i banchi
Partecipazione open day
Incontro ispettorato del lavoro
Orientamento in uscita -Multiversity
Visita museo della moneta - Roma
Partecipazione open day
Partecipazione open day
Incontro formativo informativo sulle dipendenze ASL fr
Incontro informativo propeudetico alla visita centro Opera Don Guanella
Visita centro di riabilitazione Opera Don Guanella
Incontro con il regista Amadei Aureliano
Teatro in lingua inglese - "The Addams Family"
Incontro con la scrittrice Dacia Maraini
Visita Tar Roma
Incontro Sindaco di Frosinone: qualità dell'Ambiente

6. CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ DISCIPLINARI

Scansione dell'Anno Scolastico 2023/2024: Quadrimestrale

Il Consiglio di Classe, in vista dell'Esame di Stato, ha proposto agli studenti la trattazione dei seguenti percorsi interdisciplinari:

PERCORSO DIDATTICO DISCIPLINARE

DISCIPLINA: INFORMATICA

DOCENTE: Prof. Giancarlo Lauretti

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
I Data Base Relazionali Conoscere le principali caratteristiche dei Sistemi Operativi Conoscere le principali caratteristiche di una Rete di Computer	Portare lo studente a saper operare su archivi digitali sia in locale che in rete di computer	Analisi in classe e attività di laboratorio attraverso esercitazioni, pdf e altri supporti didattici	Spiegazione dei contenuti attraverso lezioni guidate, lezioni interattive e lezioni frontali	Esercizi in SQL, interrogazioni e prove pratiche

DISCIPLINA: ECONOMIA POLITICA

DOCENTE: Prof./ssa Marina Garofalo

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
Strumenti e funzioni della politica economica, con particolare riferimento alla finanza pubblica. Il bilancio dello Stato. Il sistema tributario italiano	Interpretare il ruolo dell'operatore pubblico nella realtà politica, economica e sociale dello Stato contemporaneo	Libro di testo ed altri testi giuridico-economici Articoli di giornale e materiali tratti da internet LIM	Lezione frontale Discussione Lavoro di gruppo	Prove strutturate per la verifica formativa. Interrogazioni e prove non strutturate per la verifica sommativa

DISCIPLINA: ITALIANO - STORIA

DOCENTE: Prof./ssa Ida Greci

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
IL '900, contesto storico e culturale. Manifestazioni artistico-letterarie. Guerra e pace tra passato e presente. Le sfide del Mondo contemporaneo.	Conoscere i problemi della contemporaneità all'interno di un sistema culturale e sociale complesso, con riferimento al passato. Comprendere aspetti e strutture dei processi storici italiani ed europei..	Libri di testo e di ricerca. Materiale multimediale. Film, documentari, video, documenti, racconti e romanzi.	Lezione frontale Lezione dialogata Lavori di gruppo e di ricerca. Discussioni guidate..	Produzioni scritte, interrogazioni orali con collegamenti interdisciplinari..

DISCIPLINA: MATEMATICA
DOCENTE: Prof./ssa Di Franco Natalia

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
Le matrici e i sistemi lineari. Disequazioni in due variabili e sistemi di disequazioni. Funzioni di due variabili. La Ricerca Operativa e la teoria delle decisioni.	Saper costruire , analizzare ed interpretare una tabella ordinata di numeri.Saper costruire modelli matematici in vari ambiti e in particolare in quello economico.	Libri di testo e appunti. Materiale multimediale.	Lezione frontale, problem solving, lavori di gruppo.	Verifiche scritte, interrogazioni, prove strutturate e semistrutturate

DISCIPLINA: SCIENZE MOTORIE
DOCENTE: Prof./ssa Caringi Carla

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
Cenni di anatomia del corpo umano. Fondamentali, terminologia e regole degli sport individuali e di squadra praticati Sport e società nell'età contemporanea.	Conoscenza del corpo e delle sue funzionalità Comprendere il valore del rispetto delle regole	Palestra LIM Dispense Slide	Lezione frontale Lezione partecipata Lezione/applicazione (spiegazione seguita da esercizi applicativi)	Prove pratiche Interrogazioni orali

DISCIPLINA: I.R.C.
DOCENTE: Prof./ssa Tedesco Marilena

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
Il Cristianesimo a confronto con le altre Religioni	Saper comprendere i valori del Cristianesimo	Libro di testo Dispense	Libro di testo Lezione frontale	Interrogazioni orali

DISCIPLINA: Diritto
DOCENTE: Prof./ssa Franco Giulia

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
Lo Stato; La Costituzione e i cittadini Lo Stato e gli Stati. Il Parlamento; Il Presidente della repubblica e il Governo	Conoscere i compiti e le funzioni delle istituzioni locali, nazionali ed internazionali. Lo stato come soggetto di diritto. La costituzione come lex fondamentale dello stato. Le diverse forme di stato e di governo. Struttura e organizzazione del Parlamento. Struttura e organizzazione del Governo e il ruolo costituzionale del Presidente della Repubblica	libri di testo. Internet Quotidiani	Lezione frontale. Lezione partecipata	verifiche orali

DISCIPLINA:Lingua Inglese
DOCENTE: Prof.ssa Federica De Prosperis

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
Occupazione e mondo del lavoro	-comprendere i punti essenziali di un discorso anche complesso su argomenti di civiltà e di studio -interagire con una certa scioltezza in una conversazione con uno o più interlocutori -esporre in maniera chiara e corretta sia in forma orale che scritta	tabelle, grafici, plastici e modelli mappe concettuali LIM, G Suite for Education	discussione guidata; lezione interattiva e frontale; brainstorming; lavori di gruppo; peer to peer tutoring; esercitazioni individuali guidate;	Verifiche scritte, interrogazioni, prove strutturate e semistrutturate
Organizzazioni internazionali ed istituzioni				
Il Novecento				

DISCIPLINA: Economia Aziendale
DOCENTE: Prof./ssa Volante Gabriella

MACRO ARGOMENTI	OBIETTIVI	STRUMENTI	METODOLOGIA	VERIFICA
Contabilità Generale e di Bilancio Bilancio Aziendale e Revisione Legale dei Conti Analisi per Indici Contabilità di Gestione Cenni strategie di pianificazione e programmazione aziendale Fabbisogno finanziario: leasing e factoring	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali Conoscere la normativa civilistica sul bilancio distinguendo le tipologie di bilancio previste dal codice civile Analizzare e commentare un bilancio. Individuare le imposte dirette che gravano sull'impresa Classificare i costi aziendali secondo diversi criteri.	Libri di testo Materiale multimediale. Esercizi guidati	Lezione frontale Lavori di gruppo in cooperative learning Flipped classroom	Verifica scritta attraverso esercizi, domande aperte o a risposte multipla Verifica orale

7. L'ESAME DI STATO

7.1 PROVE DELL'ESAME DI STATO

Nel corrente anno scolastico 2023-2024 le prove relative all'esame di Stato sono svolte ai sensi dell'OM 55 del 22-03-2024.

Le prove d'esame sono costituite da una prima prova scritta nazionale di lingua italiana, da una seconda prova scritta la cui disciplina oggetto è stata indicata dall'Allegato 2 del DM n. 10 del 26 gennaio 2024, e da un colloquio.

La Prima prova scritta ai sensi dell'art. 17, comma 3, del d.lgs. 62/2017 accerta la padronanza della lingua italiana nonché le capacità espressive, logico-linguistiche e critiche del candidato. Essa consiste nella redazione di un elaborato con differenti tipologie testuali in ambito artistico, letterario, filosofico, scientifico, storico, sociale, economico e tecnologico. La prova può essere strutturata in più parti, anche per consentire la verifica di competenze diverse, in particolare della comprensione degli aspetti linguistici, espressive logico-argomentativi, oltre che della riflessione critica da parte del candidato.

In data 22/04/2024 è stata proposta agli studenti una simulazione (Allegato 7 al presente documento) organizzata nel rispetto delle indicazioni Ministeriali.

La Seconda prova scritta, ai sensi del DM n. 10 del 26/01/2024 è affidata al commissario esterno e la disciplina coinvolta è "ECONOMIA AZIENDALE". In data 07/05/2024 è stata proposta agli studenti una simulazione (allegato 7 al presente documento) organizzata nel rispetto delle indicazioni Ministeriali.

Il Colloquio è disciplinato dall'art. 17, comma 9, del d.lgs. 62/2017 e ha la finalità di accertare il conseguimento del profilo educativo, culturale e professionale della studentessa o dello studente. È stata svolta una simulazione della prova orale in data 14/05/2024, nel rispetto delle indicazioni contenute nell'art. 22 della O.M. 55 del 22.03.2024.

7.2 CREDITO SCOLASTICO

- Secondo quanto previsto dall'art. 11 della OM n.55 del 22 marzo 2024 ai sensi dell'art. 15 del d. lgs. 62/2017, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito maturato nel secondo biennio e nell'ultimo anno fino a un massimo di quaranta punti, di cui dodici per il terzo anno, tredici per il quarto anno e quindici per il quinto anno. La valutazione sul comportamento concorre alla determinazione del credito scolastico, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito

scolastico a ogni candidato interno, sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/2017.

I docenti di religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento. Analogamente, i docenti delle attività didattiche e formative alternative all'insegnamento della religione cattolica partecipano a pieno titolo alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico, nell'ambito della fascia, agli studenti che si avvalgono di tale insegnamento.

Il consiglio di classe tiene conto, altresì, degli elementi conoscitivi preventivamente forniti da eventuali docenti esperti e/o tutor, di cui si avvale l'istituzione scolastica per le attività di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa.

-Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico fino a un massimo di quaranta punti. In particolare, per quanto riguarda il credito maturato nel secondo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quarto anno di cui alla tabella all'allegato A del d. lgs. 62/2017, moltiplicando per due il punteggio ivi previsto, in misura comunque non superiore a venticinque punti; per quanto riguarda, invece, il credito maturato nel terzo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quinto anno di cui alla citata tabella

Tabella per l'attribuzione del credito scolastico:

Allegato A (di cui all'art.15, comma 2 del D.lgs. 13 aprile 2017 n. 62)

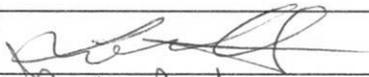
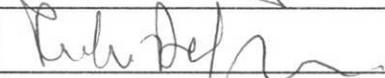
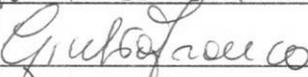
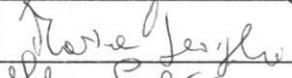
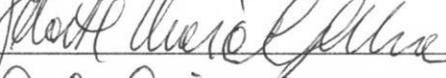
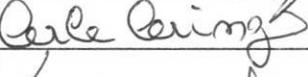
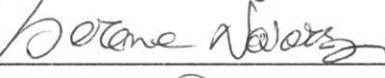
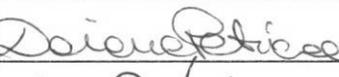
MEDIA DEI VOTI	III anno	IV anno	Vanno
M < 6	-	-	7-8
M=6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9 < M ≤ 10	11-12	12-13	14-15

Per l'attribuzione del credito scolastico si terrà conto, in sede di scrutinio finale, della media dei voti conseguiti che indicherà la banda di oscillazione relativa alla tabella di cui all'allegato A al d.lgs. 62/2017. Il c.d.c. attribuirà il punteggio della banda di oscillazione, massimo o minimo, secondo i criteri riportati in tabella "Criteri per l'attribuzione del valore minimo o massimo del credito scolastico all'interno della stessa banda di oscillazione" deliberati dagli OO.CC competenti:

Criteri per l'attribuzione del valore massimo o minimo del credito scolastico all'interno della stessa banda di oscillazione		
Criteri per l'attribuzione del massimo della banda	All'interno della stessa banda di oscillazione, il punteggio più alto è attribuito, in sede di scrutinio finale, in presenza della media dei voti pari o superiore all'intermedio decimale (0,5) e in presenza di almeno una delle seguenti condizioni:	1. Frequenza assidua (almeno 85% delle ore curricolari)
		2. Interesse, impegno e partecipazione adeguato al dialogo educativo (voto di comportamento pari o superiore a 8/10)
		3. Partecipazione ad almeno una delle seguenti attività progettuali della scuola: A. Stage/PCTO in Italia o all'Estero con massimo profitto; B. Attività concorsuali, inerenti l'indirizzo di studio; C. Partecipazione ad almeno uno dei Progetti di Istituto NON obbligatori; D. Partecipazione effettiva agli Organi Collegiali (rappresentanti di Classe e/o rappresentanti G.E. o C.I. o Consulta Provinciale)
		4. Presentazione di "esperienze formative" scolastiche o extrascolastiche congruenti con le finalità proprie del corso di studi, tra cui rientrano: - Certificazione ICDL, Certificazione DELF e/o Certificazioni Trinity e/o Certificazioni DELE, Certificazioni HACCP, Attività Sportiva ad alto livello (Regionale o Nazionale), Attività di Volontariato, Concorsi inerenti le finalità proprie del corso di studi
Criteri per l'attribuzione del minimo della banda	All'interno della stessa banda di oscillazione, il punteggio più basso è attribuito, in sede di scrutinio finale, in presenza della media dei voti inferiore all'intermedio decimale (0,5) in presenza di almeno una delle seguenti condizioni:	1. Frequenza irregolare assenze superiori al 15% delle ore curricolari (se non giustificate da motivi certificati)
		2. Interesse, impegno e partecipazione non sempre adeguati
		3. Ammissione con voto di Consiglio
		4. Voto di comportamento pari o inferiore a 7/10

IL CONSIGLIO DELLA
CLASSE 5 A SIA

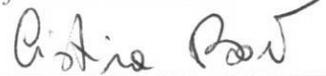
Settore Tecnico Economico
Indirizzo: "Amministrazione, Finanza e Marketing"
Articolazione: "Sistemi Informativi Aziendali"

Docente	Materia	Firma
Prof. Lauretti Giancarlo	Informatica (Coordinatore)	
Prof.ssa De Prosperis Federica	Lingua Inglese	
Prof.ssa Di Franco Natalia	Matematica	
Prof.ssa Franco Giulia	Diritto	
Prof.ssa Garofalo Marina	Economia Politica	
Prof.ssa Greci Ida	Lingua e Letteratura Italiana	
Prof.ssa Greci Ida	Storia	
Prof.ssa Volante Gabriella	Economia Aziendale	
Prof.ssa Caringi Carla	Scienze Motorie e Sportive	
Prof.ssa Navarra Serena	Religione Cattolica o attività' alternative	
Prof.ssa Petricca Daiana	ITP laboratorio	
Prof. Battisti Michele	Sostegno	

Frosinone, 07/05/2024



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Cristina Boè



Il Consiglio di classe approva all'unanimità il predetto documento nella seduta tenutasi il **07/05/2024**.

Copia del documento è a disposizione di tutti i candidati, interni ed esterni, tramite pubblicazione sul sito WEB.