



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI FROSINONE - DISTRETTO SCOLASTICO N. 53
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI ANGELONI"

Codice Istituto: FRIS00800X - Codice fiscale 92053090608
e-mail fris00800x@istruzione.it - pec fris00800x@pec.istruzione.it

Comunicazione n. 358

Frosinone, 16/04/2024

Ai Docenti
Agli studenti classe VA
Alle famiglie degli studenti classe VA
Al personale ATA
Al DSGA

[Sito web-registro elettronico-email]

Oggetto: Simulazione prove, prima, seconda e colloquio per la classe VA -Esame di Stato a.s. 2023-2024- CHIARIMENTI ORGANIZZATIVI

In riferimento all'oggetto si ritiene opportuno comunicare le seguenti indicazioni organizzative:

in preparazione all'Esame di Stato, è programmata la simulazione della prima prova, della seconda prova e del colloquio per la classe **5 A – SRV COMMERCIALI** con il calendario di seguito indicato:

DATA	DISCIPLINA	Durata massima della prova: 6 ore
22 APRILE 2024	Prima Prova Scritta: ITALIANO	Inizio Prova: ore <u>08:00</u> Fine Prova: max ore <u>14:00</u>
29 APRILE 2024	Seconda prova Scritta	Inizio Prova: ore <u>08:00</u> Fine Prova: max ore <u>14:00</u>
6 MAGGIO 2024	Simulazione colloquio 5°A Docenti delle discipline oggetto d'esame, affidate ai commissari interni ed esterni	Inizio Prova: ore <u>08:00</u> Fine Prova: fino al termine dei colloqui

- Le simulazioni delle due prove scritte si svolgeranno in aula;
- La vigilanza degli studenti è assegnata ai docenti secondo il proprio orario di servizio;
- Le due prove vanno depositate il giorno precedente in vice presidenza, dai docenti di competenza-Italiano (prima prova) e materie tecniche (seconda prova);
- Il giorno della prova il docente della prima ora ritira la stessa in vice presidenza e la somministra agli studenti;
- Gli studenti osserveranno tutte le norme di regola previste per gli Esami di Stato:**
 - Si può uscire dall'aula solo dopo due ore e solo per andare in bagno e tornare;
 - Si può consegnare dopo non meno di tre ore (si consiglia vivamente di utilizzare tutto il tempo a disposizione);
 - È consentito l'uso di proutuari e manuali tecnici.
 - È consentito l'uso del dizionario di lingua italiana.
 - L'orario minimo (tre ore) e massimo (sei ore) di consegna deve essere scritto sulla lavagna;
 - Non è previsto l'intervallo;
- I telefoni cellulari o altri strumenti di fono-fotoriproduzione devono essere consegnati al docente all'inizio della prova e conservati in apposito contenitore.
- Alla consegna della prova gli studenti sono autorizzati a lasciare l'Istituto.

Per quel che riguarda la prova orale: Il colloquio si svolge a partire dall'analisi, da parte del candidato, del materiale scelto dalla commissione/classe, attinente alle Linee guida per gli istituti tecnici e professionali. Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema, ed è predisposto e assegnato dalla commissione/classe ai sensi del comma 5 della OM 55 del 22/3/2024. *“Il numero dei candidati che sostengono il colloquio non può essere superiore a cinque per giornata, salvo motivate esigenze organizzative.” OM 55 del 22/3/2024.*

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SIMULAZIONE DEL COLLOQUIO:

Dalle ore 8,00 alle ore 8:30 si riunisce la commissione/classe per la predisposizione del materiale dalla cui analisi partirà il colloquio. Saranno sottoposti al colloquio 5 studenti sorteggiati dalla commissione, salvo eventuali volontari.

Gli studenti delle classi coinvolte entreranno alle ore 8:30 e si recheranno nella propria aula, dove verrà effettuato l'appello. Al termine della simulazione, gli studenti dell'intera classe lasceranno l'Istituto.

FASI DEL COLLOQUIO:

1. Analisi di testi, documenti, esperienze, progetti, problemi per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline, di essere capace di utilizzare le conoscenze acquisite e di
2. metterle in relazione tra loro per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
3. Analisi critica dell'esperienze svolte nell'ambito dei PCTO, correlata al percorso di studi effettuato;
4. Accertamento delle competenze maturate dallo studente nell'ambito delle attività all'insegnamento trasversale di Educazione civica.

Il consiglio di classe dovrà allegare al documento del 15 maggio i documenti proposti agli studenti.

Si raccomanda la partecipazione dell'intera classe. Si ricorda agli studenti che la simulazione non sarà in alcun modo presa in considerazione ai fini della valutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Prof.ssa Cristina Boè

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 co. 2 D.Lgs. n. 39/1993)*

