

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

italiadomani

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI FROSINONE - DISTRETTO SCOLASTICO N. 53

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI ANGELONI"

Codice meccanografico FRI00800X-Codice fiscale 92053090608

e-mail fris00800x@istruzione.it - pec fris00800x@pec.istruzione.it

Tel.: 0775-210805 / 0775-855027 Viale Roma n.69 – 03100 FROSINONE

Comunicazione n. 421

Frosinone, 30/05/2024

Alla Docente anno di formazione e prova prof.ssa Saorin

Alla docente Tutor prof.ssa Tallini

AI DSGA

All'assistente amministrativo sig. Cirelli A.

P.C. Ai Collaboratore del DS

[Sito web, e-mail]

OGGETTO: Dossier docenti anno di formazione e prova. Verifica documentale a.s. 2023-24

Nel richiamare integralmente la normativa vigente in materia (DM 226 16/8/2022), **la docente in anno di formazione e prova, entro il 06/06/2024, è invitata** ad accertarsi che il proprio dossier finale relativo al PORTFOLIO DIGITALE condiviso nel drive sia completo prima di renderlo disponibile, in formato cartaceo e digitale (nel drive) per la consultazione da parte dei membri del Comitato per la valutazione dei docenti. Per agevolare la verifica, sia al docente in anno di formazione e prova sia all'assistente amm.va, Sig.ra Cirelli A., che curerà la documentazione fino alla conferma in ruolo dei docenti, si precisa che il dossier finale, deve contenere:

1. il curriculum professionale;
2. il patto per lo sviluppo professionale;
3. il bilancio delle competenze in entrata;
4. il bilancio delle competenze in uscita;
5. il documento di progettazione dell'attività didattica;
6. il Registro peer to peer;
7. la pagina multimediale di presentazione dell'attività didattica realizzata;
8. la relazione finale che documenti tutte le esperienze formative compiute durante l'anno di prova, nonché le sequenze di osservazioni rilevate durante la fase del peer to peer assieme al docente tutor;
9. l'attestato del Direttore del corso della scuola polo per la formazione;
10. l'attestazione della piattaforma Indire sulla formazione on line;
11. qualsiasi altro documento previsto dalla normativa vigente e qui eventualmente non menzionato.

Per la verifica del dossier finale la docente in anno di formazione e prova si recherà presso i locali di segreteria – ufficio personale- dove verrà verificata la completezza della documentazione sopra elencata.

AL DOCENTE TUTOR si ricorda di:

- 1) Completare sulla piattaforma INDIRE quanto di loro competenza;
- 2) Presentare in forma scritta la relazione da presentare, almeno sette giorni della convocazione, al Comitato di Valutazione sulle risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente in anno di formazione e prova, ivi incluse le sequenze di osservazione peer to peer.

Entro i primi 20 giorni del mese di giugno 2024 deve essere caricata da tutor, sulla cartella condivisa del Drive e consegnata in segreteria ufficio personale, la relazione del docente Tutor.

La data della riunione del Comitato per la valutazione dei docenti sarà fissata con successiva nota del Dirigente scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

f.to Prof.ssa Cristina BOE'

*[Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993]*