



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIA DI FROSINONE – DISTRETTO SCOLASTICO N. 53  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “LUIGI ANGELONI”**  
Codice Meccanografico Istituto: FRIS00800X  
Codice fiscale 92053090608 e-mail: fris00800x@istruzione.it – pec: fris00800x@pec.istruzione.it  
Tel. 0775/210805 – 0775/855027 Viale Roma n. 69 (sede centrale) – 03100 FROSINONE

**Frosinone, vedi segnatura**

All'albo dell'Istituto  
Sito Web  
Agli Atti PON  
Al Personale ATA (Ass. Amm.) della scuola  
All'RSU  
Agli atti dell'Istituto

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di uno o più assistenti amministrativi di supporto al progetto 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-21 “Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo sociale europeo (FSE)**

**CIP:10.6.6B-FSEPON-LA-2024-21**  
**CUP: C44D24000270007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Considerato** che il Programma Annuale 2024 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;  
**Considerato** che nel Programma Annuale 2024 è stato inserito il progetto **10.6.6B-FSEPON-LA-2024-21**;  
**Visto** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;  
**Visti** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R.8 marzo 1999, n.275;  
**Vista** la nota prot.n. 25532 del 23/02/2024 sull'Avviso pubblico per l'offerta formativa e l'orientamento degli istituti tecnici e professionali statali e paritari a carattere non commerciale nell'anno scolastico 2023-2024, attraverso percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;  
**Visto** il Progetto predisposto, denominato “[Percorsi di alternanza scuola-lavoro - transnazionali]” approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;

- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano N. N. 1093557 e l'invio del progetto/candidatura il 14/03/2024 18:00, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF il 14/03/2024, con attribuzione da parte del sistema del prot. 46210 del 15/03/2024;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020- con nota Prot. n. AOGABMI-52060 del 28/03/2024– notificata il 02/04/2024- ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottozione 10.6.6B definita dal seguente codice progetto: 10.6.6B-FSEPON-LA2024-21 pari ad € 150.580,00, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche entro il 30/08/2024;
- Vista** la nota del MIM 85311 del 17/6/2024;
- Considerato** che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare uno o più assistenti amministrativi interni per incarico di supporto all'attuazione del progetto 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-21;

#### Emana Bando Circolare Interna

Per la selezione delle seguenti figure professionali: **Reclutamento di Personale ATA** da impiegare nel Progetto 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-21

Il personale da individuare per un totale di 40 ore tra il personale Ass. Amministrativo appartiene alla seguenti aree di competenza:

- 1) Area Didattica
- 2) Area Protocollo;

La domanda, redatta secondo il modello allegato A) del presente avviso, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del settimo giorno dalla data di della presente selezione, con le seguenti modalità:

consegna a mano o a mezzo raccomandata indirizzata all'Ufficio di segreteria dell'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI ANGELONI" VIALE ROMA, 69, 03100 FROSINONE (FR) secondo il modello allegato e corredata di documento di identità e tessera sanitaria;

Si elencano di seguito i compiti di pertinenza della figura indicata:

- supporto amministrativo alla didattica nella predisposizione e catalogazione del fascicolo di progetto;
- redazione in collaborazione del DSGA dei contratti al personale coinvolto nel progetto;
- tenuta dei libri contabili in collaborazione del DSGA;
- gestione del registro dei contratti;
- gestione del registro carico e scarico del magazzino e consegna materiali didattici e di cancelleria;
- supporto amministrativo nella predisposizione e gestione delle procedure di gara legate al progetto;
- supporto amministrativo contabile nella rendicontazione dell'intervento all'ente finanziatore MIM;

Le prestazioni aggiuntive saranno affidate in modo uniforme ove possibile tra coloro che manifestano la propria disponibilità a secondo della reale necessità di progetto e secondo le aree di competenza e pertanto sarà redatta un'unica graduatoria suddivisa per aree di competenza.

Per le attività in oggetto del presente avviso è previsto un compenso omnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile nel progetto in oggetto nell'ambito delle “Spese gestionali”.

Il presente bando viene affisso all'Albo di questa Istituzione Scolastica e al sito <http://www.iisangeoni.edu.it> dell'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI ANGELONI".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Cristina Boè

**DISPONIBILITA' A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE IN QUALITA' DI  
ASS. AMMINISTRATIVO nel Progetto: 10.6.6B-FSEPON-LA-2024-21**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_ C.F: \_\_\_\_\_

In servizio nell'a.s. \_\_\_\_\_ presso ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "LUIGI  
ANGELONI" in qualità di Assistente Amministrativo con contratto a  T.I. /  T.D. fino al \_\_\_\_\_

dichiara di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro nell'ambito del Progetto  
10.6.6B-FSEPON-LA-2024-21 . Inoltre, dichiara di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell'avviso e nel  
successivo ordine di servizio secondo le indicazioni impartite dall'Istituto.

L'area di competenza per la quale/quali chiede di essere ammesso alla selezione è :

Area Didattica;  
Area Protocollo.

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016  
679 – GDPR articoli 13 e 14, anche con strumenti informatici.

Data, \_\_\_\_\_

Firma  
\_\_\_\_\_